



قرارداد استقرار هسته فناوری در دوره پیش‌رشد

((مصوب جلسه مورخ ۱۴۰۵/۰۳/۱۷ شورای پژوهش و فناوری دانشگاه))

ماده ۱- طرفین قرارداد و تعاریف

این قرارداد بین معاونت فناوری و نوآوری دانشگاه صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی به نشانی تهران، خیابان میرداماد غربی، پلاک ۴۷۰، سازمان مرکزی دانشگاه، به نمایندگی آقای/خانم به سمت معاون فناوری و نوآوری که از این پس «معاونت» نامیده می‌شود، از یک طرف، و آقای/خانم فرزند به شماره شناسنامه و کد ملی به نشانی و شماره تماس، به عنوان سرپرست و نماینده هسته فناوری به نشانی که از این پس «هسته فناوری» نامیده می‌شود، از طرف دیگر، در تاریخ در محل دانشگاه صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی منعقد شد. منظور از «دفتر» در این قرارداد، دفتر نوآوری و کارآفرینی پردیس است که از سوی معاونت مسئول اجرای مفاد این قرارداد خواهد بود.

در این قرارداد، اصطلاحات زیر در معانی مشروح مربوط به کار می‌روند:

دانشگاه: دانشگاه صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی.

معاونت: معاونت فناوری و نوآوری دانشگاه که طرف قرارداد حاضر بوده و مسئول سیاست‌گذاری، تصویب و نظارت عالی بر اجرای موضوع قرارداد است.

دفتر: دفتر نوآوری و کارآفرینی پردیس که از سوی معاونت، مسئول اجرای مفاد این قرارداد، پیگیری امور استقرار، ارائه خدمات، پایش و ارزیابی عملکرد هسته فناوری خواهد بود.

آیین‌نامه پیش‌رشد: آیین‌نامه پذیرش و استقرار هسته‌های فناوری در دوره پیش‌رشد، مصوب ۱۴۰۵/۰۳/۱۷ به همراه اصلاحات، الحاقات، دستورالعمل‌ها و مصوبات مرتبط با آن که حسب مورد از سوی مراجع صلاحیت‌دار دانشگاه تصویب یا ابلاغ می‌شود.

تبصره ۱- در صورت تغییر نشانی، شماره تماس، پست الکترونیکی یا هر یک از اطلاعات هویتی و ثبتی طرفین، طرف ذی‌ربط مکلف است حداکثر ظرف ۷ روز کاری موضوع را به صورت کتبی به طرف مقابل اعلام کند؛ در غیر این صورت، کلیه مکاتبات و ابلاغ‌ها به نشانی اعلام‌شده در این ماده معتبر و ابلاغ‌شده تلقی می‌شود.

تبصره ۲- چنانچه هسته فناوری دارای شخصیت حقوقی باشد یا نماینده آن از طرف اشخاص دیگر اقدام کند، ارائه تصویر مصدق آخرین آگهی تغییرات، اساسنامه، مجوزهای لازم و مدارک احراز اختیار امضاکنندگان برای امضای قرارداد الزامی است.

ماده ۲- موضوع قرارداد

موضوع این قرارداد عبارت است از:

استقرار موقت هسته فناوری در فضای کار اشتراکی دفتر پردیس دانشگاه صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی در دوره پیش‌رشد، بهره‌مندی از حمایت‌ها و خدمات قابل ارائه در چارچوب «آیین‌نامه پذیرش و استقرار هسته‌های فناوری در دوره پیش‌رشد»، و انجام فعالیت‌های لازم برای توسعه ایده محوری، تبدیل آن به محصول یا خدمت اولیه، اعتبارسنجی بازار و آمادگی برای ورود به

دوره رشد. این قرارداد صرفاً ناظر بر استقرار و حمایت در دوره پیش‌رشد است و به هیچ وجه موجب ایجاد حق عینی، حق سرقفلی، حق کسب و پیشه، رابطه اجاره، استخدام یا نمایندگی تجاری برای هسته فناور نمی‌شود.

ماده ۳- مدت قرارداد

مدت اجرای این قرارداد از تاریخ/...../..... تا/...../..... به مدت ۶ ماه است. تمدید مدت قرارداد منوط به ارزیابی عملکرد هسته فناور و تنظیم الحاقیه کتبی مورد امضای طرفین است.

تبصره ۱- مدت دوره پیش‌رشد با پیشنهاد دفتر و تصویب مرجع صلاحیت‌دار دانشگاه، حداکثر برای ۳ ماه قابل تمدید است. عدم اعلام موافقت کتبی با تمدید، به منزله پایان قرارداد در تاریخ انقضای مدت خواهد بود.

ماده ۴- حمایت‌ها و خدمات قابل ارائه

۴-۱- کلیه حمایت‌ها، خدمات، تعهدات، محدودیت‌ها، ضوابط استقرار، نحوه ارزیابی، تعلیق یا قطع حمایت‌ها و سایر آثار مرتبط با حضور هسته فناور در دوره پیش‌رشد، در حدود مفاد این قرارداد و مطابق آیین‌نامه پیش‌رشد و مصوبات مرتبط دانشگاه اعمال خواهد شد.

۴-۲- آیین‌نامه مذکور جزء لاینفک این قرارداد است و مبنای تعیین نوع، میزان، سقف، زمان‌بندی و نحوه ارائه حمایت‌ها خواهد بود. در صورت تعارض بین مفاد این قرارداد و آیین‌نامه، مفاد قرارداد حاضر تا حدی که مغایر قوانین آمره نباشد، ملاک عمل خواهد بود.

ماده ۵- تعهدات هسته فناور

۵-۱- هسته فناور متعهد است کلیه مفاد این قرارداد، آیین‌نامه پیش‌رشد و مقررات داخلی دانشگاه و دستورالعمل‌های اعلامی دفتر را به‌طور کامل رعایت کند.

۵-۲- هسته فناور مکلف است برنامه کاری، اهداف مرحله‌ای، ترکیب اعضا، گزارش پیشرفت، مستندات فنی و تجاری، و سایر اطلاعات مورد نیاز دفتر را در زمان‌های مقرر و به صورت صحیح و کامل ارائه کند.

۵-۳- هسته فناور متعهد است از فضای استقرار، تجهیزات، امکانات و نام دانشگاه صرفاً در حدود موضوع قرارداد و با رعایت مقررات استفاده کند و بدون موافقت کتبی معاونت، حق واگذاری تمام یا بخشی از محل، امکانات، امتیازات یا حقوق ناشی از این قرارداد به غیر را ندارد.

ماده ۶- تعهدات معاونت و دفتر نوآوری و کارآفرینی

۶-۱- معاونت و دفتر متعهدند در چارچوب، آیین‌نامه پیش‌رشد و متناسب با امکانات و ظرفیت‌های موجود، نسبت به فراهم کردن شرایط استقرار، ارائه خدمات مصوب، راهبری، پایش و ارزیابی عملکرد هسته فناور اقدام کنند.

۶-۲- دفتر مکلف است معیارهای ارزیابی، زمان‌بندی گزارش‌دهی، نحوه استفاده از امکانات و الزامات حضور در فضای استقرار را به نحو مقتضی به هسته فناور اعلام کند.

تبصره ۱- این قرارداد هیچ‌گونه رابطه استخدامی، کاری، پیمانکاری، نمایندگی، مشارکت مدنی یا تعهد به جذب، سرمایه‌گذاری یا خرید محصول برای دانشگاه، معاونت یا دفتر در قبال هسته فناور، اعضا، کارکنان یا همکاران آن ایجاد نمی‌کند.

ماده ۷- ناظر قرارداد

نظارت بر حسن اجرای مفاد قرارداد و فعالیت‌های موضوع آن بر عهده معاونت دانشگاه یا نماینده معرفی شده از سوی آن است. هسته فناوری مکلف است همکاری لازم را با ناظر به عمل آورد و گزارش‌های دوره‌ای، مستندات عملکردی و توضیحات تکمیلی را در مهلت‌های اعلامی ارائه کند.

ماده ۸- حل و فصل اختلاف

در صورت بروز اختلاف در تفسیر، اجرا، اعتبار یا آثار این قرارداد، طرفین ابتدا موضوع را از طریق مذاکره مستقیم و ارجاع به دفتر حقوقی دانشگاه به منظور ارائه نظر مشورتی پیگیری می‌کنند. چنانچه اختلاف ظرف ۱۵ روز کاری از تاریخ اعلام کتبی حل و فصل نشود، موضوع از طریق مراجع صالح قانونی قابل پیگیری خواهد بود. این قرارداد تابع قوانین و مقررات جمهوری اسلامی ایران است.

ماده ۹- فسخ، تعلیق و خاتمه قرارداد

۹-۱- در صورت عدم اجرای تعهدات مندرج در قرارداد، عدم رعایت ضوابط و مقررات دوره پیش‌رشد، توقف فعالیت مؤثر هسته فناوری، ارائه اطلاعات خلاف واقع، استفاده غیرمجاز از امکانات یا ورود خسارت به دانشگاه، معاونت می‌تواند پس از بررسی موضوع و اعلام کتبی، نسبت به تعلیق حمایت‌ها، فسخ یا خاتمه قرارداد و وصول خسارت به تشخیص معاونت، اقدام کند.

۹-۲- معاونت پیش از فسخ یا خاتمه قرارداد، جز در موارد فوریت، تخلف اساسی، ورود خسارت، تهدید امنیت و ایمنی، یا امکان‌ناپذیری ادامه همکاری، فرصت متعارفی برای رفع نقص، اصلاح عملکرد و ارائه توضیحات در اختیار هسته فناوری قرار می‌دهد.

۹-۳- در صورت انصراف هسته فناوری از ادامه فعالیت، هسته فناوری مکلف است مراتب انصراف را به صورت کتبی به دفتر اعلام کند و حداکثر ظرف ۱۵ روز از تاریخ اعلام انصراف، نسبت به تخلیه فضای استقرار، استرداد اموال و تجهیزات، تحویل مستندات مربوط و تسویه حساب با دانشگاه اقدام نماید.

۹-۴- در صورت ورود خسارت ناشی از عدم انجام تعهدات، استفاده خارج از چارچوب مقررات، تخریب، مفقودی یا آسیب به اموال دانشگاه، میزان خسارت پس از بررسی و اعلام معاونت طبق ضوابط دانشگاه محاسبه و هسته فناوری ملزم به تسویه و جبران آن خواهد بود.

۹-۵- خاتمه، فسخ یا انقضای مدت قرارداد مانع از مطالبه حقوق، خسارات، وجوه پرداختی، تعهدات محرمانگی، تعهدات مالکیت فکری و سایر تعهداتی که بنا بر ماهیت خود پس از خاتمه باقی می‌مانند، نخواهد بود.

ماده ۱۰- فورس ماژور (حوادث قهریه)

۱۰-۱- در صورت وقوع حوادث خارج از اختیار و غیرقابل پیش‌بینی طرفین، از قبیل بلایای طبیعی، جنگ، شورش، همه‌گیری، قطعی گسترده خدمات، محدودیت‌های قانونی یا سایر شرایط اضطراری که اجرای تمام یا بخشی از تعهدات قرارداد را موقتاً غیرممکن کند، اجرای تعهدات متأثر تا زمان رفع مانع به حالت تعلیق درمی‌آید.

۱۰-۲- طرفی که به فورس ماژور استناد می‌کند مکلف است حداکثر ظرف ۵ روز کاری از تاریخ اطلاع، وقوع حادثه و آثار آن را به صورت کتبی به طرف مقابل اعلام کند و اقدامات متعارف را برای کاهش آثار آن به عمل آورد.

۱۰-۳- پس از رفع شرایط فورس ماژور، مدت تعلیق، در صورت تأیید معاونت و تا حدی که اجرای قرارداد همچنان موضوعیت داشته باشد، به مدت قرارداد افزوده خواهد شد و طرفین همکاری لازم را برای ادامه فعالیت هسته فناوری به عمل خواهند آورد.

۱۰-۴- چنانچه شرایط فورس ماژور بیش از ۳۰ روز مستمر ادامه یابد یا اجرای موضوع قرارداد را عملاً منتفی کند، هر یک از طرفین می تواند با اعلام کتبی نسبت به خاتمه قرارداد بدون مطالبه خسارت ناشی از عدم اجرا در دوره فورس ماژور اقدام کند؛ حقوق و تعهدات ایجادشده تا پیش از خاتمه به قوت خود باقی خواهد بود.

ماده ۱۱- محرمانگی، مالکیت فکری و استفاده از نام دانشگاه

۱۱-۱- طرفین متعهدند اطلاعات محرمانه، فنی، تجاری، مالی، پژوهشی، داده ها، مستندات و اطلاعات اشخاص ثالث را که در جریان اجرای قرارداد به دست می آورند، جز در حدود اجرای این قرارداد یا با مجوز کتبی طرف افشاکننده، افشا، منتشر یا به نفع خود یا اشخاص ثالث استفاده نکنند.

۱۱-۲- مالکیت ایده ها، دانش فنی، نرم افزار، نمونه اولیه، مستندات، علائم، اختراعات یا سایر دستاوردهای ایجادشده توسط هسته فناور، متعلق به صاحبان قانونی آن در هسته فناور است؛ مگر آنکه مطابق با آیین نامه مالکیت فکری و تجاری سازی دستاوردهای پژوهشی دانشگاه، اعضای هیئت علمی، کارکنان، امکانات اختصاصی، داده ها یا منابع مالی دانشگاه در ایجاد آن نقش مؤثر داشته باشند که در این صورت، سهم و حقوق هر یک از طرفین باید در توافق نامه جداگانه یا پیوست کتبی، تعیین شود.

۱۱-۳- استفاده تبلیغاتی، تجاری یا رسانه ای از نام، نشان، اعتبار، امکانات، نشانی یا عنوان دانشگاه صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی، معاونت یا دفتر، بدون اخذ مجوز کتبی قبلی از معاونت، ممنوع است.

۱۱-۴- هسته فناور مسئول رعایت حقوق مالکیت فکری اشخاص ثالث، اخذ مجوزهای لازم، رعایت قوانین مرتبط با داده ها و حفظ محرمانگی اطلاعات اشخاص است و در صورت طرح هر گونه ادعا از سوی اشخاص ثالث ناشی از فعل یا ترک فعل هسته فناور، مسئولیت پاسخگویی و جبران خسارت بر عهده هسته فناور خواهد بود و مسئولیتی متوجه معاونت و دانشگاه نخواهد بود.

ماده ۱۲- مکاتبات، ابلاغ ها و تغییرات قرارداد

۱۲-۱- کلیه اعلام ها، اخطارها، گزارش ها و مکاتبات مرتبط با این قرارداد باید به صورت کتبی و از طریق نشانی، پست الکترونیکی یا سامانه های رسمی اعلام شده از سوی طرفین انجام شود.

۱۲-۲- هر گونه اصلاح، تمدید، الحاق، تعلیق یا تغییر در مفاد این قرارداد صرفاً با تنظیم سند کتبی و امضای اشخاص مجاز طرفین معتبر است.

۱۲-۳- عدم اعمال یا تأخیر هر یک از طرفین در اعمال حقوق قراردادی یا قانونی خود، به منزله اسقاط آن حق یا رضایت به نقض قرارداد تلقی نمی شود.

ماده ۱۳- تصویب

این قرارداد در ۱۳ ماده و ۴ تبصره در تاریخ ۱۴۰۵/۰۳/۱۷ به تصویب شورای پژوهش و فناوری دانشگاه رسید. طرفین با علم و آگاهی از مفاد قرارداد، آن را امضا و خود را ملزم به رعایت تمام مفاد آن می دانند.

سرپرست هسته فناور	معاونت فناوری و نوآوری دانشگاه صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی
نام و امضاء:	نام و امضاء: